

Wewnątrzszkolny System Oceniania Uczniów w Gimnazjum im. Marii Skłodowskiej-Curie w Kaliszu Pomorskim

§ 1.

1. Celem oceniania osiągnięć edukacyjnych ucznia jest rozpoznawanie przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z programów nauczania.
2. Ocenianie ma na celu:
 - 1) Informowanie o postępach i trudnościach w nauce i zachowaniu oraz o szczególnych uzdolnieniach ucznia;
 - 2) Pomoc uczniowi w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju;
 - 3) Motywowanie ucznia do dalszej pracy;
 - 4) Dostarczanie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach i specjalnych uzdolnieniach ucznia;
 - 5) Umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktycznej i wychowawczej.
3. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:
 - 1) Formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do otrzymania przez ucznia poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacji z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz zajęć dla mniejszości narodowej;
 - 2) Ustalanie bieżących i śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć oraz zajęć dla mniejszości narodowej a także śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
 - 3) Przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych;
 - 4) Ustalenie kryteriów oceniania zachowania;
 - 5) Ustalenie rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz zajęć dla mniejszości narodowej oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
 - 6) Ustalenie warunków i trybu otrzymania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania; ustalenie warunków i sposobu przekazywania rodzicom.

§ 2.

1. Zasady szkolnego systemu oceniania określają:
 - 1) Zgodność ze standardami określonymi w podstawach programowych;
 - 2) Kryterialność ocen (wynikająca z przedmiotowych systemów oceniania określonych przez nauczycieli przedmiotów);
 - 3) Systematyczność w gromadzeniu informacji o uczniu;
 - 4) Różnorodność metod oraz form sprawdzania i oceniania;
Przekazywanie uczniom informacji zwrotnej dotyczącej mocnych i słabych stron pracy ucznia: uznawanie pierwszeństwa informacji pozytywnej o osiągnięciach ucznia nad ujawnianiem braków; o specyficznych trudnościach.
 - 5) Wskazanie uczniom sposobów pokonywania trudności w zachowaniu i uczeniu się;
 - 6) Zachowanie elastyczności w stanowieniu wymagań wobec uczniów o specyficznych trudnościach;

2. Jawność:

- 1) Oceny są jawne zarówno dla ucznia jak i jego rodziców (prawnych opiekunów). Nauczyciele mają obowiązek udostępnić uczniowi i jego rodzicom (opiekunom prawnym) sprawdzone i ocenione prace pisemne. Sprawdzone i ocenione prace są udostępniane na życzenie ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów). Uczeń ma obowiązek zwrócić udostępnioną pracę kontrolną (test, praca klasowa, sprawdzian, kartkówka) w terminie ustalonym przez nauczyciela. Prace te są przechowywane w szkole przez nauczycieli przedmiotów przez cały rok szkolny. Uczeń może je odebrać w ostatnim tygodniu roku szkolnego (koniec sierpnia). Po tym terminie prace są niszczone przez nauczyciela przedmiotu.
- 2) Dokumentacja dotycząca m.in. egzaminu klasyfikacyjnego, egzaminu poprawkowego, sprawdzianu wiadomości i umiejętności oraz inna dokumentacja dotycząca oceniania ucznia jest udostępniana tylko do wglądu na terenie szkoły i na wniosek złożony przez ucznia lub jego rodziców.
- 3) Na prośbę ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) nauczyciel ustalający ocenę powinien ją uzasadnić;
- 4) Nauczyciel ma obowiązek udzielić pomocy w nauce poprzez przekazywanie uczniowi informacji zwrotnej o tym, co zrobił dobrze i jak powinien się dalej uczyć oraz wskazówek do samodzielnego planowania własnego rozwoju, (mocne i słabe strony) a rodzicom także informacji o szczególnych uzdolnieniach ucznia. Szczegółowe zapisy o formach przekazywania informacji dla uczniów i rodziców będą umieszczone w przedmiotowych systemach nauczania.

§ 3.

1. Tryb oceniania:

- 1) Na początku każdego roku szkolnego nauczyciele informują uczniów i rodziców (prawnych opiekunów) o wymaganiach edukacyjnych wobec uczniów i kryteriach oceniania, które są ogólnodostępne dla uczniów i ich rodziców (prawnych opiekunów);
- 2) Sposoby informowania rodziców (prawnych opiekunów) o postępach w nauce i frekwencji ich dzieci:
 - a) ogólnoklasowe spotkania co najmniej trzy razy w roku szkolnym;
 - b) śródroczne „spotkania trójstronne” (nauczyciel, rodzic, uczeń) po zakończeniu pierwszego półrocza;
 - c) indywidualne spotkania w terminie ustalonym przez nauczyciela (w miarę potrzeb);
 - d) korespondencja według ustaleń nauczyciela.
- 3) Częstotliwość oceniania przedmiotowego wynika z liczby godzin z zajęć edukacyjnych wynikających z planu nauczania. W ciągu półrocza uczniowie gimnazjum muszą uzyskać odpowiednio minimum:
 - a) trzy oceny cząstkowe, w przypadku zajęć edukacyjnych realizowanych w wymiarze 1 godziny tygodniowo, wystawione systematycznie – średnio jedną ocenę na 6 tygodni;
 - b) pięć ocen cząstkowych w tym przynajmniej dwie z prac klasowych w przypadku pozostałych zajęć edukacyjnych, systematyczna ocena minimalnie jeden raz w miesiącu.

2. Sposoby sprawdzania osiągnięć edukacyjnych:

- 1) Ocenie podlegają:

- a) pisemne sprawdziany wiadomości: prace klasowe (1 – 2 godzinne), z przerobionego działu programowego, testy, kartkówki (niezapowiedziane 15 minutowe) obejmujące nie więcej niż trzy ostatnie tematy zajęć edukacyjnych;
 - b) praca ucznia na lekcji: odpowiedź ustna; aktywność; współudział w prowadzeniu zajęć (np. referat), praca w grupie;
 - c) samodzielna praca domowa ucznia: praca pisemna w zeszycie, odpowiedź, praca projektowo – praktyczna.
- 2) Sprawdziany wiadomości (prace klasowe) muszą być:
- a) zapowiedziane co najmniej z tygodniowym wyprzedzeniem i odnotowane w dzienniku;
 - b) poprzedzone lekcjami utrwalającymi, powtórzeniowymi, na których nauczyciel poinformuje uczniów, o zakresie materiału objętego sprawdzianem;
 - c) w ciągu tygodnia w jednym oddziale mogą się odbywać tylko dwa takie sprawdziany z przedmiotów objętych egzaminem gimnazjalnym;
 - d) w jednym dniu nie może być więcej, niż jedna praca klasowa lub inny sprawdzian wiadomości z danego materiału; (dotyczy przedmiotów objętych egzaminem gimnazjalnym)
 - e) nauczyciel może zrobić niezapowiedzianą kartkówkę obejmującą materiał z trzech ostatnich lekcji;
 - f) nie powinno być pisemnych sprawdzianów pod koniec lekcji z bieżącego materiału;
 - g) zapowiedziane sprawdziany nie powinny być bez szczególnie ważnych powodów przekładane. Jeżeli przełożenie sprawdzianu nastąpi z winy lub na prośbę uczniów, to tracą moc ustalenia dotyczące wcześniejszego zapowiadania;
 - h) w razie sporu lub wątpliwości co do charakteru sprawdzianu, Samorząd Klasowy zwraca się o decyzję do Dyrektora Gimnazjum za pośrednictwem Samorządu Uczniowskiego;
 - i) ocenioną pracę pisemną uczeń otrzymuje nie później niż 14 dni od dnia jej napisania. W sytuacjach losowych dopuszcza się przesunięcia terminu zwrotu prac pisemnych o czas nieobecności nauczyciela;
 - j) w przypadku przedmiotów nieobjętych egzaminem gimnazjalnym - sprawdzian wiadomości i umiejętności ma przede wszystkim formę zadań praktycznych. Może się odbywać jako trzeci i kolejny w tygodniu.
 - k) Sprawdziany nie objęte egzaminem gimnazjalnym zapisywane będą jako wiadomość.
- 3) Stopnie mają następujące wagi:
- a) sprawdzian (praca klasowa) – waga 3
 - b) kartkówka – waga 2
 - c) odpowiedź ustna – waga 2
 - d) praca domowa (zadanie) – waga 1
 - e) aktywność – waga 1

Nauczyciele w PSO mają prawo do wprowadzania dodatkowych kategorii ocen wraz z wagami.

§ 4.

1. Sposoby poprawiania ocen:

- 1) Uczeń jest zobowiązany do systematycznego poprawiania ocen bieżących (częstkowych) w terminie i na zasadach określonych przez nauczyciela. Ocena poprawiona uzyskuje wagę 1;
- 2) Uczeń, który nie napisał pracy pisemnej z powodu nieobecności jest zobowiązany napisać ją na najbliższej lekcji lub na zasadach określonych przez nauczyciela; w sytuacji uzasadnionej dłuższej usprawiedliwionej nieobecności (np. choroby) nauczyciel ustala termin indywidualnie.
- 3) Uczeń korzystający z niedozwolonych pomocy podczas pisemnego lub ustnego sprawdzianu wiedzy otrzymuje ocenę niedostateczną bez możliwości jej poprawy. Nauczyciel powinien odnotować to w dzienniku w komentarzu do oceny oraz w uwagach;
- 4) Uczeń, który uzyskał ocenę niedostateczną za I półrocze zobowiązany jest do uzupełnienia poziomu wiedzy i umiejętności w terminie i na zasadach uzgodnionych z nauczycielem przedmiotu (do końca maja danego roku szkolnego, w formie ustnej lub pisemnej);
- 5) Uczeń, który nie uzupełnił poziomu wiedzy i umiejętności (nie poprawił oceny niedostatecznej) z zakresu I półrocza, nie może otrzymać pozytywnej rocznej oceny klasyfikacyjnej.

§ 5.

1. Uczniowie Gimnazjum biorą udział w realizacji projektu edukacyjnego.
2. Projekt edukacyjny jest zespołowym, planowym działaniem uczniów, mającym na celu rozwiązanie konkretnego problemu, z zastosowaniem różnorodnych metod.
3. Zakres tematyczny projektu edukacyjnego może dotyczyć wybranych treści nauczania określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla gimnazjów lub wykraczać poza te treści.
4. Projekt edukacyjny jest realizowany przez zespół uczniów pod opieką nauczyciela i obejmuje następujące działania:
 - 1) wybór tematu projektu edukacyjnego;
 - 2) określenie celów projektu edukacyjnego i zaplanowanie etapów jego realizacji;
 - 3) wykonanie planowanych działań;
 - 4) publiczną prezentację rezultatów projektu edukacyjnego;
 - 5) podsumowanie pracy nad projektem edukacyjnym.
5. Szczegółowe warunki realizacji projektu edukacyjnego określa Dyrektor po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej. Dyrektor może wprowadzić niezbędne korekty, jeżeli Rada Pedagogiczna w opinii proponuje inne rozwiązania możliwe do zastosowania.
6. Udział ucznia w realizacji projektu edukacyjnego uwzględnia się w kryteriach oceniania zachowania zawartych w ocenianiu wewnątrzszkolnym.
7. Wychowawca klasy na początku roku szkolnego, w którym uczniowie będą realizować projekt edukacyjny, informuje uczniów i ich rodziców (prawnych opiekunów) o warunkach realizacji projektu edukacyjnego.
8. Informacje o udziale ucznia w realizacji projektu edukacyjnego oraz temat projektu edukacyjnego wpisuje się na świadectwie ukończenia Gimnazjum.
9. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, uniemożliwiających udział ucznia w realizacji projektu edukacyjnego, Dyrektor może zwolnić ucznia z realizacji projektu edukacyjnego.
10. W przypadku, o których mowa w ust. 9, na świadectwie ukończenia Gimnazjum w miejscu przeznaczonym na wpisanie informacji o udziale ucznia w realizacji projektu edukacyjnego wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.

§ 6.

1. Klasyfikację przeprowadza się dwa razy w roku zgodnie z terminami zakończenia:

- 1) Klasyfikowanie śródroczne i roczne polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć ucznia z zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania i ustaleniu ocen klasyfikacyjnych wg skali określonej zgodnie z zasadami ujętymi w nauczycielskich systemach oceniania i zasad określonych w regulaminie oceny zachowania;
- 2) Nauczyciele przedmiotów zobowiązani są, na co najmniej miesiąc przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej, wystawić proponowane oceny z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz zajęć dla mniejszości narodowej, a także śródrocznej i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
- 3) Propozycje oceny śródrocznej lub rocznej mogą ulec zmianie tj. zarówno podwyższeniu jak i obniżeniu należy podkreślić, że ocena dopuszczająca może ulec zmianie na ocenę niedostateczną lub dostateczną;
- 4) Na miesiąc przed posiedzeniem Rady Pedagogicznej wychowawcy są zobowiązani poinformować ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów) o przewidywanych dla niego ocenach klasyfikacyjnych na zebraniu z rodzicami. Przekazanie takich informacji należy odnotować w dzienniku lekcyjnym. W przypadku nieobecności rodzica wychowawca zobowiązany jest uzyskać pisemne potwierdzenie znajomości tej informacji przez rodziców;
- 5) Oceny klasyfikacyjne roczne (śródroczne) nauczyciel ma obowiązek wystawić na ostatnich zajęciach, w terminie nie przekraczającym dwóch dni, przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej;
- 6) W przypadku nie wystawienia oceny przez nauczyciela prowadzącego przedmiot, wystawia ją wychowawca w porozumieniu z nauczycielem tego samego lub pokrewnego przedmiotu. Ocena ta jest ostateczna;
- 7) Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego w szczególności bierze się pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć; ustalając ocenę z wychowania fizycznego, należy – oprócz wysiłku wkładanego przez ucznia – wziąć pod uwagę także wywiązywanie się z obowiązków, w tym systematyczność udziału ucznia w zajęciach oraz jego aktywność w działaniach podejmowanych przez szkołę na rzecz kultury fizycznej;
- 8) Dyrektor szkoły może zwolnić ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego, na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia tych ćwiczeń wydanej przez lekarza, na czas określony. Nauczyciel dostosowuje w takim przypadku wymagania niezbędne do otrzymania przez ucznia oceny klasyfikacyjnej;
- 9) Dyrektor szkoły może zwolnić ucznia z realizacji zajęć wychowania fizycznego, zajęć komputerowych lub informatyki, na podstawie opinii o braku możliwości uczestniczenia ucznia w tych zajęciach wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii;
- 10) Jeżeli okres zwalniania ucznia z realizacji zajęć, o których mowa w ust.9 uniemożliwia ustalenie śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej, w dokumencie przebiegu nauczania wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”;
- 11) Dyrektor szkoły na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) oraz na podstawie opinii psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej może zwolnić do końca danego etapu edukacyjnego ucznia z wadą słuchu, z głęboką dysleksją rozwojową, z afazją, z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, z nauki drugiego języka obcego nowożytnego;
- 12) W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania zwolnienie z nauki drugiego języka obcego nowożytnego może nastąpić na podstawie tego orzeczenia;
- 13) W przypadku zwolnienia ucznia z drugiego języka obcego w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” lub „zwolniona”;
- 14) O promowaniu do klasy programowo wyższej ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na upośledzenie umysłowe w stopniu

- umiarkowanym lub znacznym postanawia Rada Pedagogiczna uwzględniając ustalenia zawarte w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym;
- 15) O ukończeniu szkoły przez ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na upośledzenie umysłowe w stopniu umiarkowanym lub znacznym postanawia Rada Pedagogiczna uwzględniając ustalenia zawarte w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym;
 - 16) Laureaci ostatniego stopnia wojewódzkich konkursów przedmiotowych w Gimnazjum otrzymują, z danego przedmiotu celującą ocenę klasyfikacji rocznej (śródrocznej);
 - 17) Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak podstaw do ustalenia oceny klasyfikacyjnej z powodu co najmniej 50% nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych;
 - 18) Uczeń, u którego w wyniku zmiany szkoły (klasy) stwierdzono różnice programowe jest zobowiązany do uzupełnienia różnic programowych z określonych przedmiotów w wyznaczonym terminie;
 - 19) Zaliczenie różnic programowych wynikających z nierealizowania przez ucznia w poprzedniej szkole przedmiotów objętych planem nauczania w danym oddziale, odbywa się w formie ustalonej przez nauczyciela uczącego danego przedmiotu. Termin i zakres materiału obowiązujący na zaliczeniu ustala nauczyciel i uczeń przystępujący do zaliczenia. Po przeprowadzonym zaliczeniu, nauczyciel uczący danego przedmiotu, odnotowuje ten fakt w dzienniku lekcyjnym.

2. Sposoby gromadzenia informacji o uczniach:

- 1) Akta ucznia zawierające podstawowe dane o uczniu wynikające ze złożonych przez niego dokumentów;
- 2) Informacje o pochwałach Dyrektora Gimnazjum, przyznawanych wyróżnieniach, korespondencje z rodzicami;
- 3) Czytelne dla wszystkich uczących opisywanie ocen.

§ 7.

1. Formy pomocy uczniom z trudnościami w nauce.

Jeśli uczeń ma trudności w opanowaniu materiału ma prawo do:

- 1) Dodatkowej pomocy i oceny postępów w nauce w terminach uzgodnionych z nauczycielem;
 - 2) Ma również prawo do pomocy ze strony samorządu klasy lub uczniowskiego w opanowaniu materiału, który sprawia mu trudności (organizacja pomocy uczniowskiej).
2. Warunkiem udzielenia pomocy jest obecność na zajęciach.
 3. Nauczyciel jest zobowiązany wystąpić do poradni psychologiczno- pedagogicznej o pomoc dla ucznia mającego trudności z nauką za zgodą rodziców (prawnych opiekunów).
 4. Nauczyciel jest zobowiązany, na podstawie pisemnej opinii oraz orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego lub indywidualnego nauczania poradni psychologiczno-pedagogicznej lub innej poradni specjalistycznej dostosować wymagania edukacyjne wynikające z realizowanego programu w stosunku do ucznia, u którego stwierdzono specyficzne trudności w uczeniu się lub deficyty rozwojowe uniemożliwiające sprostanie wymogom edukacyjnym wynikającym z programu.
 5. Istnieje możliwość wydłużenia cyklu kształcenia o jeden rok dla uczniów niepełnosprawnych. Decyzję (nie później niż do końca lutego w ostatnim roku nauki) podejmuje rada pedagogiczna, po uzyskaniu pozytywnej opinii zespołu, którego zadaniem jest planowanie i koordynowanie udzielania uczniowi pomocy psychologiczno-pedagogicznej.

§ 8.

Indywidualny program lub tok nauki

Formy pracy skierowane do ucznia zdolnego:

1. Indywidualny program nauki (dalej IPN) – uczeń może realizować IPN z jednego, kilku lub wszystkich obowiązujących zajęć edukacyjnych przewidzianych w szkolnym planie nauczania dla danej klasy (na każdym etapie edukacyjnym).

Nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w szkole i pod kierunkiem którego uczeń będzie realizował IPN, tworzy program dla ucznia, lub akceptuje program opracowany poza szkołą. Program jest dostosowany do uzdolnień, zainteresowań i możliwości edukacyjnych ucznia.

IPN umożliwia rozwijanie wiedzy ucznia w określonych obszarach, w których wykazuje on szczególne – wyższe od przeciętnych – predyspozycje do nauki, ale realizowany jest w czasie zajęć edukacyjnych w szkole. Program może uwzględniać także zajęcia pozalekcyjne i pozaszkolne, ale nie są one wymagane.

Ocenianie, klasyfikacja oraz promocja ucznia, który otrzymał zezwolenie na realizację IPN odbywa się na warunkach i w sposób określony w przepisach *rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 10 czerwca 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz.U. poz. 843)* oraz na zasadach wynikających z niego, a zapisanych w wewnątrzszkolnym systemie oceniania danej szkoły, tj. na tych samych zasadach co innych uczniów w danej szkole.

2. Indywidualny tok nauki (dalej ITN) – uczeń może realizować ITN z jednego, kilku lub wszystkich obowiązujących zajęć edukacyjnych wg systemu innego niż udział w obowiązkowych zajęciach edukacyjnych przewidzianych w szkolnym planie nauczania dla danej klasy.

Uczeń realizujący ITN może uczęszczać na wybrane zajęcia edukacyjne do danej klasy lub do klasy programowo wyższej, w swojej lub innej szkole, na wybrane zajęcia edukacyjne w szkole wyższego stopnia, albo realizować program w całości lub w części we własnym zakresie.

Może on realizować w ciągu 1 roku szkolnego program nauczania z zakresu dwóch klas lub więcej oraz może być klasyfikowany i promowany w czasie całego roku szkolnego. Jest to zatem taka forma realizacji obowiązku szkolnego lub nauki, której celem jest przede wszystkim umożliwienie uczniom szczególnie uzdolnionym przyspieszonego ukończenia poszczególnych etapów kształcenia.

Program ITN może być jednym z programów nauczania objętych szkolnym zestawem programów nauczania funkcjonujących w danej szkole i zatwierdzonych przez dyrektora szkoły. Program ITN może być także indywidualnym programem nauki utworzonym przez nauczyciela prowadzącego, czy opracowanym przy udziale i pomocy innych nauczycieli, w tym nauczyciela ze szkoły wyższego stopnia, doradcy metodycznego, psychologa, pedagoga oraz nawet samego ucznia. Program ITN może być również opracowany poza szkołą.

Tak w przypadku IPN jak i ITN opracowany i realizowany indywidualny program nauki dla danego ucznia nie może obniżyć wymagań edukacyjnych wynikających ze szkolnego zestawu programów nauczania ustalonego dla danej klasy.

Jeżeli uczeń o wybitnych uzdolnieniach jednokierunkowych nie może sprostać wymaganiom z zajęć edukacyjnych innych niż te wybrane w IPN lub ITN nauczyciel prowadzący zajęcia może –

na wnioszek wychowawcy lub innego nauczyciela uczącego ucznia, w tym nauczyciela opiekuna ucznia – dostosować wymagania edukacyjne z tych zajęć do indywidualnych potrzeb i możliwości ucznia, z zachowaniem wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej.

Zezwolenie na indywidualny program lub tok nauki może być udzielone po upływie co najmniej jednego roku nauki, a w uzasadnionych przypadkach – po śródrocznej klasyfikacji ucznia.

Z wnioskiem o udzielenie zezwolenia na indywidualny program lub tok nauki mogą wystąpić:

1. uczeń – z tym, że uczeń niepełnoletni za zgodą rodziców (prawnych opiekunów),
2. rodzice (prawni opiekunowie) niepełnoletniego ucznia,
3. wychowawca klasy lub nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne, których dotyczy wnioszek – za zgodą rodziców (prawnych opiekunów) albo pełnoletniego ucznia.

Wniosek składa się do dyrektora szkoły za pośrednictwem wychowawcy klasy. Wychowawca klasy dołącza do wniosku opinię o predyspozycjach, możliwościach i oczekiwaniach ucznia. Opinia powinna także zawierać informację o dotychczasowych osiągnięciach ucznia.

Ocenianie oraz promocja ucznia, który otrzymał zezwolenie na realizację ITN odbywa się na warunkach i w sposób określony w przepisach *rozporządzenia w sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych*.

Natomiast wyjątek stanowi jego klasyfikacja, która odbywa się na podstawie egzaminu klasyfikacyjnego – z zajęć edukacyjnych, które realizuje w ramach ITN.

§ 9

1. Kryteria i skala ocen:

- 1) Bieżące ocenianie ustala się według następującej skali ocen:

PEŁNA NAZWA STOPNIA	STOSOWNE SKRÓTY	SYMBOL CYFROWY
CELUJĄCY	cel	6
BARDZO DOBRY	bdb	5
DOBRY	db	4
DOSTATECZNY	dst	3
DOPUSZCZAJĄCY	dop	2
NIEDOSTATECZNY	ndst	1
REZYGANCJA	rez	0

Dopuszcza się stosowanie przy ocenach plus (+), minus (-). Uczeń, który nie napisał sprawdzianu z powodu nieobecności w szkole otrzymuje „0”. Musi ono być poprawione

na najbliższej lekcji lub na zasadach określonych przez nauczyciela. W przypadku dłuższej nieobecności termin ustala się indywidualnie. Ocena 0 musi być poprawiona przez ucznia, w przeciwnym razie będzie liczona do średniej ocen jako ocena niedostateczna.

- 2) W pisemnych sprawdzianach wiadomości, stosuje się następujące kryteria oceniania przyjęte dla siedmiostopniowej skali:

OCENY	PROCENTOWY UDZIAŁ PUNKTÓW
REZYGNACJA	0
NIEDOSTATECZNY	0-34
DOPUSZCZAJĄCY	35-55
DOSTATECZNY	56-74
DOBRY	75-91
BARDZO DOBRY	92-99
CELUJĄCY	100

- 3) Oceny klasyfikacyjne śródroczne i roczne ustala się stosując średnią ważoną (odpowiednio średnią z pierwszego półrocza lub średnią roczną) według następującej skali:

OCENY	OCENY	ŚREDNIA WAŻONA
NIEDOSTATECZNY	1	
DOPUSZCZAJĄCY	2	co najmniej 1,75
DOSTATECZNY	3	co najmniej 2,75
DOBRY	4	co najmniej 3,75
BARDZO DOBRY	5	co najmniej 4,75
CELUJĄCY	6	co najmniej 5,75*

*Ocenę celującą może otrzymać również uczeń, który uzyskał średnią powyżej 5,00 oraz osiągał sukcesy w konkursach przedmiotowych.

- 4) Według wyżej wymienionej skali za negatywne uznaje się oceny 0 i 1 ,za pozytywne oceny 2,3,4,5,6.
- 5) Uczeń, który uzyskał pozytywną ocenę z pierwszego półrocza, aby otrzymać promocję musi uzyskać również pozytywną ocenę z drugiego półrocza (średnia co najmniej 1,75).
- 6) W sytuacji, gdy uczeń poprawił niedostateczną ocenę z pierwszego półrocza wystawiając ocenę końcową nauczyciel sugeruje się średnią ocen z drugiego półrocza.
- 7) Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen klasyfikacyjnych co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę klasyfikacyjną zachowania, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem.

2. Ogólne kryteria stopni cząstkowych i klasyfikacyjnych (uczeń otrzymuje stopień, którego kryteria są jako całość najbliższe jego sprawdzonym osiągnięciom):

stopień celujący (6) uzyskuje uczeń, który - pracował systematycznie z dużym zaangażowaniem na każdej lekcji i w domu; wykazywał się inwencją twórczą, nie czekając na inicjatywę nauczyciela; biegle posługiwał się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu trudnych problemów teoretycznych lub praktycznych z programu nauczania danej klasy (proponuje rozwiązanie nietypowe); wykazywał się indywidualną pracą; reprezentował szkołę w konkursach przedmiotowych, kwalifikując się do dalszego etapu; wykazywał się dużą systematycznością, zdyscyplinowaniem, pracowitością oraz stanowi wzór do naśladowania dla innych;

stopień bardzo dobry (5) uzyskuje uczeń, który - pracował systematycznie z zaangażowaniem na każdej lekcji i w domu; wykazywał się wiedzą i umiejętnościami w rozwiązywaniu zadań, problemów teoretycznych i praktycznych nie schematycznych o znacznym stopniu trudności; posiadał umiejętność dokonania i uzasadniania uogólnień; charakteryzował się sumiennością, samodyscypliną i znaczącymi postępami w nauce;

stopień dobry (4) uzyskuje uczeń, który - pracował systematycznie na każdej lekcji i w domu; opanował wiadomości umiarkowanie trudne, ale niezbędne w dalszej nauce; poprawnie stosował wiadomości, rozwiązywał (wykonywał) nietypowe zadania teoretyczne (praktyczne); wykonywał zadania w terminie określonym przez nauczyciela, a także uzupełniał ewentualne braki; wykazywał się samodzielną, sumiennością i samodyscypliną;

stopień dostateczny (3) uzyskuje uczeń, który - pracował w miarę systematycznie i doskonalił w sobie tę cechę; opanował wiadomości i umiejętności określone programem nauczania na poziomie podstawowym określonym przez szkolny zespół przedmiotowy; umiał zastosować wiadomości zdobyte na zajęciach w sytuacjach typowych i rozwiązywać zadania według poznanego wzorca;

stopień dopuszczający (2) uzyskuje uczeń, który - wykazał się znajomością treści całkowicie niezbędnych w dalszym zdobywaniu wiedzy z danego przedmiotu; rozwiązywał (wykonywał) samodzielnie zadania typowe (ćwiczone na lekcji) o niewielkim stopniu trudności; pracował systematycznie w miarę swoich możliwości;

stopień niedostateczny (1) uzyskuje uczeń, który - nie opanował wiadomości i umiejętności elementarnych określonych programem nauczania w danej klasie, a stwierdzone braki uniemożliwiają dalsze zdobywanie wiedzy z tego przedmiotu; nie rozwiązywał (wykonywał) zadań o niewielkim stopniu trudności; nie pracował na lekcjach i w domu

§ 10.

1. Nauczycielskie systemy oceniania:
 - 1) Wszyscy nauczyciele na podstawie wewnątrzszkolnego systemu oceniania są zobowiązani stworzyć własne nauczycielskie systemy oceniania zwane PSO, które powinny być udostępnione na stronie internetowej szkoły. Nauczyciel ma obowiązek pisemnie lub ustnie uzasadnić ocenę, zgodnie z PSO;
 - 2) Nauczycielski system oceniania zawiera własne wypracowane przez nauczyciela w oparciu o literaturę pedagogiczną przedmiotowe wymagania edukacyjne na poszczególne oceny;
 - 3) Nauczycielski system oceniania zawiera wprowadzone przez nauczyciela, zgodne ze szkolnym systemem oceniania sposoby sprawdzania osiągnięć uczniów;
 - 4) Nauczycielski system oceniania zawiera zasady współdziałania nauczyciela z uczniami, rodzicami (prawnymi opiekunami), pedagogiem w celu bieżącego monitorowania pracy ucznia oraz przekazywania uczniowi informacji o jego osiągnięciach edukacyjnych.

2. Nauczyciele i wychowawca klasy powinni przekazać informacje o:
 - 1) Wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego przez siebie przedmiotu;
 - 2) Sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów;
 - 3) Warunkach i trybie uzyskiwania wyższej niż przewidywana rocznej (śródrocznej) oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych;
 - 4) Warunkach, sposobie i kryteriach oceniania zachowania oraz o warunkach i trybie poprawiania rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

§ 11.

1. Promocja uczniów:
 - 1) Uczeń klas I - II otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania, uzyskał oceny roczne wyższe od stopnia niedostatecznego, uczeń klasy III otrzymuje świadectwo ukończenia szkoły, jeżeli ze wszystkich zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania, uzyskał oceny roczne wyższe od stopnia niedostatecznego;
 - 2) Uczeń kończy Gimnazjum jeśli na zakończenie klasy programowo najwyższej uzyskał oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej oraz jeśli przystąpił do egzaminu zewnętrznego;
 - 3) Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia gimnazjum, Rada Pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są, zgodnie ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej.

§ 12.

1. Egzamin klasyfikacyjny:

- 1) Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeśli brak jest podstaw do ustalenia oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia przekraczającej połowę czasu przeznaczanego na zajęcia edukacyjne w szkolnym planie nauczania;
- 2) O braku podstaw do klasyfikowania ucznia z danego przedmiotu i konsekwencjach z tego wynikających wychowawca informuje rodziców (prawnych opiekunów) co najmniej miesiąc przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej;
- 3) Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny;
- 4) Uczeń nieklasyfikowany z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności na jego pisemną prośbę lub prośbę jego rodziców może zdawać egzamin klasyfikacyjny za zgodą Rady Pedagogicznej;
- 5) Prośba o egzamin klasyfikacyjny nie może wpłynąć później niż dzień przed klasyfikacyjną Radą Pedagogiczną;
- 6) Egzamin klasyfikacyjny z wychowania fizycznego, informatyki, plastyki, muzyki, zajęć artystycznych, zajęć technicznych ma przede wszystkim formę zadań praktycznych;
- 7) Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych. Termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami);
- 8) Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza komisja w skład, której wchodzi:
 - a) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne – jako przewodniczący komisji,
 - b) nauczyciel tego samego lub pokrewnego przedmiotu – jako członek komisji.
- 9) W przypadku, gdy nie jest możliwe powołanie nauczyciela danego języka obcego nowożytnego w skład komisji przeprowadzającej egzamin klasyfikacyjny, dyrektor szkoły powołuje w skład komisji nauczyciela danego języka obcego, zatrudnionego w innej szkole, w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły;
- 10) Podczas egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni – w charakterze obserwatorów rodzice ucznia;
- 11) Z przebiegu egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół, który powinien zawierać:
 - a) nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony egzamin,
 - b) imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji,
 - c) termin egzaminu klasyfikacyjnego,
 - d) imię i nazwisko ucznia,
 - e) zadania egzaminacyjne,
 - f) ustaloną ocenę klasyfikacyjną.
- 12) Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia, zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia;
- 13) O wystawionej ocenie należy poinformować zdającego oraz rodziców (prawnych opiekunów);
- 14) Protokół sporządza przewodniczący komisji;
- 15) Ocena ustalona w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego jest ostateczna;
- 16) Uczeń spełniający obowiązek szkolny poza szkołą uzyskuje roczne oceny klasyfikacyjne na podstawie rocznych egzaminów klasyfikacyjnych z zakresu części podstawy programowej obowiązującej na danym etapie kształcenia. Przewodniczący komisji ustala z uczniem oraz jego rodzicami liczbę zajęć edukacyjnych, z których uczeń może przystąpić do egzaminu w ciągu jednego dnia. Uczniowi takiemu nie ustala się oceny zachowania;
- 17) Dla ucznia spełniającego obowiązek szkolny poza szkołą egzamin klasyfikacyjny przeprowadza komisja w składzie :
 - a) dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły - jako przewodniczący komisji;

- b) nauczyciel albo nauczyciele obowiązkowych zajęć edukacyjnych, z których jest przeprowadzany egzamin.
- 18) Uczeń spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą ma prawo uczestniczyć w szkole w nadobowiązkowych zajęciach pozalekcyjnych.

§ 13

1. Egzamin poprawkowy:

- 1) Ustalona przez nauczyciela niedostateczna ocena roczna może być zmieniona tylko w wyniku egzaminu poprawkowego;
- 2) Uczeń, który w klasyfikacji rocznej uzyskał ocenę niedostateczną z jednych albo dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy z tych zajęć;
- 3) Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz ustnej;
- 4) Egzamin poprawkowy z plastyki, sztuki, muzyki, zajęć artystycznych, zajęć technicznych, informatyki oraz wychowania fizycznego, ma przede wszystkim formę zadań praktycznych;
- 5) Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły w ostatnim tygodniu ferii letnich;
- 6) Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły, w skład której wchodzi:
 - a) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący stanowisko kierownicze,
 - b) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne jako egzaminujący,
 - c) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne jako członek komisji.
- 7) Nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne tej lub innej szkole w porozumieniu z właściwym dyrektorem szkoły;
- 8) Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający:
 - a) nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony egzamin,
 - b) imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji,
 - c) termin egzaminu poprawkowego,
 - d) imię i nazwisko ucznia,
 - e) zadania egzaminacyjne,
 - f) ustaloną ocenę klasyfikacyjną.
- 9) Do protokołu załącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o odpowiedziach ustnych;
- 10) Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia;
- 11) Uczeń, który z przyczyn losowych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, określonym przez dyrektora szkoły w porozumieniu z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami);
- 12) Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji i powtarza klasę;
- 13) Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia Rada Pedagogiczna może jeden raz w ciągu etapu edukacyjnego promować ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych zajęć edukacyjnych.

§ 14.

1. Egzamin sprawdzający:

- 1) Uczeń ma prawo do składania egzaminu sprawdzającego, jeżeli otrzymał co najmniej dobrą ocenę z zachowania a ustalona przez nauczyciela ocena śródroczna i roczna jest zdaniem jego lub rodziców (prawnych opiekunów) zaniżona;
- 2) Prawo do egzaminu sprawdzającego nie przysługuje uczniowi, który otrzymał więcej niż jedną ocenę niedostateczną śródroczną/roczną z obowiązkowych przedmiotów nauczania;
- 3) Sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia z plastyki, muzyki, zajęć artystycznych, zajęć technicznych, informatyki i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych;
- 4) Egzamin sprawdzający przeprowadza się nie później niż, w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń i na pisemną prośbę ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) zgłoszoną do Dyrektora. Termin sprawdzianu uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami);
- 5) Dla przeprowadzenia egzaminu sprawdzającego Dyrektor Gimnazjum powołuje trzyosobową komisję, w skład której wchodzi:
 - a) dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły,
 - b) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,
 - c) nauczyciel tego samego lub pokrewnego przedmiotu,
 - d) wychowawca klasy bez prawa głosu.
- 6) Od ustalonego przez komisję stopnia niedostatecznego uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą się odwołać w terminie trzech dni od daty egzaminu sprawdzającego do Dyrektora Gimnazjum;
- 7) Dyrektor Gimnazjum rozpatruje odwołanie w ciągu trzech dni i postanawia:
 - a) oddać odwołanie, podając uzasadnienie lub
 - b) wyznaczyć powtórny egzamin sprawdzający w przypadku naruszenia przepisów.
- 8) W przypadku wyznaczenia powtórnego egzaminu sprawdzającego Dyrektor Gimnazjum powołuje komisję w składzie:
 - a) Dyrektor Gimnazjum - przewodniczący,
 - b) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne - egzaminator,
 - c) nauczyciel tego samego lub pokrewnego przedmiotu - jako członek komisji.
- 9) Powtórny egzamin należy przeprowadzić w ciągu trzech dni od dnia podjęcia decyzji;
- 10) Od stopnia ustalonego w wyniku powtórnego egzaminu sprawdzającego odwołanie nie przysługuje;
- 11) Jeżeli w wyniku pozytywnego powtórnego egzaminu sprawdzającego uczeń spełnia warunki określone w rozporządzeniu ministra MEN Rada Pedagogiczna zobowiązana jest zmienić swoją uchwałę dotyczącą promocji (ukończenia Gimnazjum) ucznia;
- 12) Nauczyciel przedmiotu - egzaminator - może być zwolniony na jego prośbę z udziału w pracy komisji egzaminacyjnej. Wówczas, a także w innych szczególnie uzasadnionych przypadkach na egzaminatora powołuje się innego nauczyciela tego samego lub pokrewnego przedmiotu z tej lub innej szkoły;
- 13) Egzamin sprawdzający prowadzi się w formie pisemnej i ustnej. Pytania proponuje nauczyciel egzaminujący, a zatwierdza komisja. Stopień trudności pytań musi odpowiadać kryterium stopnia, o który ubiega się uczeń;
- 14) Z przeprowadzonego egzaminu sprawdzającego wiadomości i umiejętności sporządza się protokół zawierający:
 - a) nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony sprawdzian,
 - b) imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji,
 - c) termin sprawdzianu wiadomości i umiejętności,
 - d) imię i nazwisko ucznia,
 - e) zadania sprawdzające,

- f) ustaloną ocenę klasyfikacyjną.
- 15) Do protokołu dołącza się odpowiednio pisemne prace ucznia, zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia;
 - 16) Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia, w którym wpisuje się datę oraz ustalony stopień i przedmiot egzaminu;
 - 17) Komisja na podstawie egzaminu ustala ocenę śródroczną (roczną) zgodnie z ustalonymi kryteriami oceniania z danych zajęć edukacyjnych (ocena ta może być niższą od oceny, o którą ubiegał się zdający). Ocena z egzaminu powtórnego jest ostateczna;
 - 18) Uczeń, który z udokumentowanych przyczyn losowych nie mógł w wyznaczonym terminie przystąpić do egzaminu sprawdzającego (jest zobowiązany niezwłocznie zgłosić ten fakt Dyrektorowi Gimnazjum) może przystąpić do niego w terminie określonym przez Dyrektora, jednak nie później niż w ciągu trzech dni od dnia ustania przyczyny.

§ 15.

Ocenianie zachowania ucznia

1. Ocenę zachowania śródroczną i roczną i ustala się według następującej skali:
 - 1) wzorowe,
 - 2) bardzo dobre,
 - 3) dobre,
 - 4) poprawne,
 - 5) nieodpowiednie,
 - 6) naganne.
2. Ocenę z zachowania ustala wychowawca klasy.
3. Podstawą do ustalenia oceny zachowania jest liczba punktów zdobytych przez ucznia zgodnie z zasadami zawartymi w Regulaminie. Kartę oceny zachowania, dokumentację, proces oceniania, prowadzi wychowawca klasy w ciągu całego roku szkolnego.
4. Ustalając ocenę zachowania wychowawca bierze pod uwagę:
 - 1) „Kartę oceny zachowania klasy” uzupełnioną w dzienniku elektronicznym;
 - 2) opinię pozostałych nauczycieli (załącznik nr 5.2), uczących w tej klasie. Opinia ta powinna być wskazówką dla wychowawcy do analizy zachowania ucznia (oceny wychowawca zobowiązany jest podać do konsultacji na 2 tygodnie przed terminem wystawiania ocen zachowania);
 - 3) opinię klasy (załącznik nr 5.3);
 - 4) samoocenę ucznia, rozumianą jako prawo do wyrażania opinii o własnym zachowaniu;
 - 5) zapisy w dzienniku.
5. Wychowawcy zobowiązani są na co najmniej miesiąc przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej wystawić proponowane oceny zachowania.
6. Ocena zachowania może być niższa, wyższa lub pozostać taka sama jak ocena przewidywana (w zależności od zachowania ucznia w czasie między wystawianiem tych ocen).

7. Jeżeli w pierwszym półroczu uczeń otrzymał nieodpowiednią ocenę zachowania, to roczna ocena zachowania nie może być wyższa niż dobra; jeżeli w pierwszym półroczu uczeń otrzymał naganną ocenę zachowania, to roczna ocena zachowania nie może być wyższa niż poprawna.
9. Zachowanie ucznia poza szkołą wpływa na ocenę, o ile wychowawca został o nim pisemnie poinformowany.
10. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchylenia na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.
11. Ocena zachowania nie może mieć wpływu na:
- 1) ocenę z zajęć edukacyjnych,
 - 2) promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenia szkoły.

§ 16.

Szczegółowe kryteria oceny zachowania ucznia

1. Zachowanie ucznia ocenia się w siedmiu kategoriach opisowych oznaczonych cyframi rzymskimi od I do VII.
- I. Wywiązywanie się z obowiązków ucznia;
 - II. Rozwój własnych uzdolnień i zainteresowań;
 - III. Postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej i dbałość o honor i tradycje szkoły;
 - IV. Dbłość o piękno mowy ojczystej;
 - V. Dbłość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;
 - VI. Godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią oraz okazywanie szacunku innym osobom;
 - VII. Dbłość o wygląd zewnętrzny;
 - VIII. Udział w projekcie edukacyjnym (kategoria brana pod uwagę w półroczu, w którym uczeń kończy projekt edukacyjny).
2. Zadaniem nauczyciela jest wybranie w kolejnych kategoriach spośród poszczególnych zapisów tego zdania, które najlepiej charakteryzuje ucznia w opinii: wychowawcy, innych nauczycieli, uczniów i innych członków szkolnej społeczności. Cyfra przy wybranym zapisie oznacza liczbę przyznanych uczniowi punktów w danej kategorii. Suma punktów zamieniana jest na ocenę według zasad wymienionych w ustaleniach końcowych.

I. Wywiązywanie się z obowiązków ucznia

5 pkt: 100% frekwencja lub wszystkie nieobecności usprawiedliwione oraz uczeń zawsze dotrzymuje ustalonych terminów.

4pkt: 1- 4 h nieobecności lub spóźnień oraz zdarza się (1 – 2 razy), że uczeń nie dotrzymuje ustalonych terminów, niezbyt dobrze wywiązuje się z powierzonych mu prac i zadań.

3pkt: 5-10 h nieobecności lub spóźnień oraz zdarza się (3 – 4 razy), że uczeń nie dotrzymuje ustalonych terminów, niezbyt dobrze wywiązuje się z powierzonych mu prac i zadań.

2pkt: 10-15 h nieobecności lub spóźnień oraz więcej niż 4 razy uczeń nie dotrzymuje ustalonych terminów, często nie wiązuje się z powierzonych mu prac i zadań.

1pkt: 15-20 h nieobecności lub spóźnień, uczeń nie dotrzymuje ustalonych terminów, nie wywiązuje się z powierzonych mu prac i zadań.

0pkt: pow.20 h nieobecności lub spóźnień oraz uczeń zwykle nie dotrzymuje ustalonych terminów nie wykonuje powierzonych mu prac i zadań, nie podejmuje dobrowolnie zobowiązań.

II. Rozwój własnych uzdolnień i zainteresowań

5 pkt: Uczeń uczestniczy w zajęciach szkolnych i pozaszkolnych kół zainteresowań bierze udział w konkursach lub olimpiadach przedmiotowych, co najmniej na szczeblu międzyszkolnym (dotyczy sukcesów naukowych, artystycznych, sportowych lub w innych dziedzinach).

4 pkt: Uczeń uczestniczy w zajęciach szkolnych i pozaszkolnych kół zainteresowań oraz uczestnictwo to potrafi udokumentować bierze udział w szkolnych konkursach i olimpiadach przedmiotowych

3 pkt: Uczeń uczestniczy aktywnie w zajęciach lekcyjnych, nie satysfakcjonują go przeciętne wyniki, ale nie uczestniczy w zajęciach dodatkowych.

2pkt: Uczeń nie uczestniczy w dodatkowych zajęciach, ale systematycznie uczęszcza na zajęcia wyrównawcze i fakultatywne.

1 pkt: Uczeń sporadycznie prosi nauczyciela o wskazówki do samodzielnej pracy nad sobą, satysfakcjonuje go uzyskiwanie przeciętnych wyników w nauce.

0 pkt: Uczeń nie jest zainteresowany samorozwojem, ani uzyskiwaniem choćby przeciętnych wyników w nauce szkolnej.

III. Postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej i dbałość o tradycje szkoły

5 pkt: Uczeń jest zawsze taktowny, prezentuje wysoką kulturę osobistą, jego postawa nacechowana jest życzliwością w stosunku do otoczenia, kolegów, nauczycieli i innych pracowników szkoły, aktywnie włącza się w przygotowanie uroczystości szkolnych (wg kalendarza imprez) i organizację imprez innych działających na terenie szkoły organizacji uczniowskich.

4 pkt: Uczeń jest zawsze taktowny, prezentuje wysoką kulturę osobistą, jego postawa nacechowana jest życzliwością w stosunku do otoczenia, kolegów i innych pracowników szkoły ale nie włącza się w organizację życia kulturalnego szkoły.

3 pkt: Zdarzyło się (1 raz), że uczeń zachował się nietaktownie (co zostało odnotowane w dzienniku lekcyjnym). Jest życzliwy w stosunku do otoczenia, kolegów i innych pracowników szkoły czasami włącza się w organizację życia kulturalnego szkoły

2 pkt: Zdarzyło się (2-3 razy), że uczeń zachował się nietaktownie (co zostało odnotowane w dzienniku lekcyjnym). Jest życzliwy w stosunku do otoczenia, kolegów i innych pracowników szkoły bardzo rzadko włącza się w organizację życia kulturalnego szkoły

1 pkt: Zdarzyło się więcej niż 3 razy, że uczeń zachował się nietaktownie (co zostało odnotowane w dzienniku lekcyjnym). Zdarzyło się 1 raz, że był nieżyczliwy lub niekulturalnie zachował się w stosunku do kolegów, nauczycieli, innych pracowników szkoły

0 pkt: Uczeń zwykle jest nieżyczliwy, niekulturalnie zachowuje się w stosunku do kolegów, nauczycieli, innych pracowników szkoły, niszczy mienie innych osób i szkoły, znęca się nad innymi.

IV. Dbalność o piękno mowy ojczystej

- 5 pkt: Uczeń zawsze prezentuje wysoką kulturę słowa i dyskusji (kontakty z nauczycielami, kolegami, innymi pracownikami szkoły).
- 4 pkt: Zdarzyło się (1 raz), że uczeń nie zapanował nad emocjami użył mało kulturalnego słownictwa w rozmowie lub dyskusji (co zostało odnotowane).
- 3 pkt: Zdarzyło się 2 razy, że uczeń użył mało kulturalnego słownictwa w rozmowie lub dyskusji (co zostało odnotowane).
- 2 pkt: Zdarzyło się 3 razy, że uczeń użył mało kulturalnego słownictwa w rozmowie lub dyskusji (co zostało odnotowane).
- 1 pkt: Zdarzyło się więcej niż 3 razy, że uczeń użył mało kulturalnego słownictwa w rozmowie lub dyskusji (co zostało odnotowane).
- 0 pkt: Uczeń bardzo często używa wulgaryzmów, nie stara się nawet o zachowanie kulturalnych form w prowadzeniu rozmowy czy dyskusji (co zostało odnotowane).

V. Dbalność o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób

- 5 pkt: Uczeń zawsze przestrzega zasad bezpieczeństwa, szkolnych regulaminów i prawidłowo reaguje na występujące zagrożenia oraz nie stwierdzono u ucznia żadnych nałogów czy uzależnień, on sam deklaruje, że jest od nich wolny, swoją postawą zachęca innych do naśladowania lub czynnie wspomaga starania innych o wyjście z nałogu czy uzależnienia.
- 4 pkt: Uczeń zawsze przestrzega zasad bezpieczeństwa, jest wolny od uzależnień czy nałogów lecz nie robi nic, by swoją postawą zachęcić innych do naśladowania, ani też nie wspomaga czynnie starań innych o wyjście z nałogu lub uzależnienia.
- 3 pkt: Uczeń w czasie zajęć szkolnych przebywa poza terenem szkoły.
- 2 pkt: Uczeń w czasie zajęć szkolnych przebywa wśród uczniów palących lub stosujących inne używki.
- 1 pkt: Uczeń w czasie zajęć szkolnych przebywa poza terenem szkoły wśród uczniów palących lub stosujących inne używki.
- 0 pkt: Stwierdzono, że uczeń palił papierosy, pił alkohol, przyjmował narkotyki lub był pod ich wpływem w czasie zajęć szkolnych i przerwach na terenie szkoły, terenach przyległych lub imprezach organizowanych pod patronatem szkoły; spowodował zagrożenie bezpieczeństwa własnego lub innych osób lub zlekceważył takie zagrożenie.

VI. Godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią oraz okazywanie szacunku innym osobom

- 5 pkt: W codziennym życiu szkolnym uczeń wykazuje się uczciwością, zawsze reaguje na dostrzeżone przejawy zła, szanuje godność osobistą własną i innych osób, swoją postawą podkreśla szacunek dla pracy swojej i innych, a także dla mienia publicznego i własności prywatnej; chętnie pomaga kolegom, zarówno w nauce jak i innych sprawach życiowych, wykazuje dużą aktywność na rzecz zespołu w szkole lub poza nią (np. udokumentowana działalność charytatywna), okazuje szacunek innym;
- 4 pkt: W codziennym życiu szkolnym uczeń wykazuje się uczciwością, zawsze reaguje na dostrzeżone przejawy zła, szanuje godność osobistą własną i innych osób, swoją postawą podkreśla szacunek dla pracy swojej i innych, a także dla mienia publicznego i własności prywatnej; uczeń sporadycznie pomaga kolegom w nauce i innych sprawach życiowych, sporadycznie działa na rzecz zespołu, okazuje szacunek innym.
- 3 pkt: Uczeń 1 raz przeszkadza w prowadzeniu lekcji lub nie wykonał polecenia, rozprasza innych i zostało to odnotowane w dzienniku lekcyjnym.

2 pkt: Uczeń (2-3 razy) przeszkadza w prowadzeniu lekcji lub nie wykonuje polecenia nauczyciela (co odnotowano w uwagach).

1 pkt: Uczeń często przeszkadza w prowadzeniu lekcji lub nie wykonuje polecenia nauczyciela (co odnotowano w uwagach).

0 pkt: Uczeń postępuje niezgodnie z zasadami uczciwości (np. kradnie, wyłudza, ściąga), jest obojętny wobec przejawów zła, unika lub odmawia podejmowania jakichkolwiek działań na rzecz innych osób lub zespołu szkolnego, zdarza mu się że zachowuje się niekulturalnie w stosunku do innych (koledzy, nauczyciele, inni pracownicy szkoły). Ma włączony telefon komórkowy podczas lekcji, nie wykonuje poleceń nauczyciela lub bardzo często przeszkadza w prowadzeniu lekcji i zostało to odnotowane.

VII. Dbłość o wygląd zewnętrzny

5 pkt: Uczeń dba o swój wygląd, jest zawsze czysty i ubrany stosownie do okoliczności (nie odsłania tych części ciała, które zwyczajowo pozostają zakryte, nosi odświętny strój w dni uroczystości szkolnych).

4 pkt: Zdarzyło się 1 raz, że uczeń był niestosownie ubrany lub zachowanie przez ucznia higieny budziło zastrzeżenia.

3 pkt: Zdarzyło się 2 razy, że uczeń był niestosownie ubrany lub zachowanie przez ucznia higieny budziło zastrzeżenia.

2 pkt: Zdarzyło się 3 razy, że uczeń był niestosownie ubrany lub zachowanie przez ucznia higieny budziło zastrzeżenia.

1 pkt: Zdarzało się często, że uczeń był niestosownie ubrany lub zachowanie przez ucznia higieny budziło zastrzeżenia.

0 pkt: Uczeń jest zwykle niestosownie ubrany, często nie dba o higienę i nie reaguje na zwracaną mu uwagę, nosi ekstrawaganckie uczesanie, makijaż, ozdoby.

VIII. Udział w projekcie edukacyjnym (kategoria brana pod uwagę w półroczu, w którym uczeń kończy projekt edukacyjny)

5 pkt: Uczeń wykazał się dużą samodzielnością i innowacyjnością we wszystkich etapach realizacji projektu gimnazjalnego, wspomagał członków zespołu w realizacji poszczególnych zadań w ramach projektu i wykazał się umiejętnością dokonania krytycznej samooceny i wyciągnięcia wniosków.

4 pkt: Uczeń był aktywnym uczestnikiem zespołu realizującego projekt edukacyjny, a jego współpraca z pozostałymi członkami zespołu była rzeczowa i nacechowana życzliwością.

3 pkt: Uczeń współpracował w zespole realizującym projekt gimnazjalny, wypełniając stawiane przed sobą i zespołem zadania.

2 pkt: Uczeń współpracował w zespole realizującym projekt gimnazjalny, wypełniając stawiane przed sobą i zespołem zadania, przy czym jego działania były podejmowane na 3 prośbę lidera zespołu lub po interwencji opiekuna projektu.

1 pkt: Uczeń mimo złożenia deklaracji o przystąpieniu do zespołu realizującego projekt nie wywiązywał się w terminie ze swoich obowiązków, czego konsekwencją były opóźnienia w realizacji projektu lub konieczność realizacji zadań przez innych członków zespołu.

0 pkt: Nie uczestniczył lub odmówił udziału w realizacji projektu gimnazjalnego (z wyjątkiem przypadków, gdy uczeń był zwolniony z realizacji projektu edukacyjnego przez dyrektora).

§ 17.
Ustalenia końcowe

1. Uczeń, który choć w jednym przypadku otrzymał 0 punktów, nie może mieć wyższej oceny niż poprawna.
2. Uczeń, który choć w jednym przypadku otrzymał 2 punkty, nie może mieć wyższej oceny niż bardzo dobra.
3. W innych przypadkach sumuje się punkty uzyskane w poszczególnych kategoriach (I- VII lub VIII) na zasadzie opisanej we wprowadzeniu kryteriów i stosuje się poniższą tabelę przeliczeniową:

Ocena	Łączna liczba punktów (kategorie I - VII)	Łączna liczba punktów (razem z kategorią VIII)
Wzorowa	33-35	38-40
Bardzo dobra	28-32	32-37
Dobra	20-27	23-31
Poprawna	14-19	16-22
Nieodpowiednia	10-13	11-15
Naganna	0-9	0-10

4. Za kradzież, cyberprzestępstwo, cyberprzemoc, powtarzające się wagary, nagminne używanie telefonu komórkowego i wulgaryzmów, spożywanie alkoholu lub innych środków odurzających na terenie szkoły lub w jej pobliżu, stosowanie przemocy, wyłudzenie, wybryki chuligańskie (np. dewastacja sprzętu szkolnego) i inne naganne zachowania obok obowiązku naprawienia szkody udzielona zostaje nagana przez Dyrektora szkoły i wystawiona ocena naganna zachowania. Nie stosuje się wówczas ustalenia oceny według przedstawionych kryteriów.
5. Uczeń, który dopuścił się jednorazowo poważnego naruszenia regulaminu zachowania, a dotychczas wykazywał się nienaganną postawą uczniowską (co najmniej dobra ocena zachowania z poprzedniego półrocza) oraz wysokim zaangażowaniem w pracę na rzecz szkoły lub środowiska (w czasie ostatniego roku) może otrzymać poprawną ocenę zachowania.
6. Uczeń, który opuścił powyżej 20 godzin bez usprawiedliwienia (wyjątkiem mogą być sytuacje, gdy nie usprawiedliwienie wynika z winy rodziców), palił papierosy (otrzymał upomnienie wychowawcy) na terenie szkoły lub w jej pobliżu, bardzo często używał wulgaryzmów oraz mimo uwag korzysta z telefonu komórkowego otrzymuje zachowanie nieodpowiednie bez względu na otrzymaną punktację. Wyjątkiem mogą być sytuacje, gdy nieusprawiedliwienie wynika z winy rodziców.
7. Uczeń, który uzyskał naganną ocenę półroczną otrzymuje zakaz brania udziału na czas określony we wszystkich imprezach szkolnych pozalekcyjnych, wycieczkach klasowych oraz zakaz reprezentowania szkoły.

§ 18.

Tryb odwoławczy od ustalonej oceny z zachowania

1. Wniosek (odwołanie) o ponowne ustalenie przez wychowawcę klasy oceny zachowania może być złożony przez ucznia lub jego rodziców w terminie dwóch dni roboczych od zakończenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych, ale tylko wtedy, gdy ocena ta, została ustalona niezgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. W celu ponownego ustalenia rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania Dyrektor szkoły powołuje komisję.
3. W skład komisji wchodzi:
 - 1) Dyrektor szkoły lub wicedyrektor,
 - 2) Wychowawca klasy,
 - 3) Nauczyciel wskazany przez dyrektora szkoły i uczący w danej klasie,
 - 4) Pedagog szkolny,
 - 5) Przedstawiciel Rady Rodziców,
 - 6) Przedstawiciel Szkolnego Klasowego i Samorządu Uczniowskiego.
4. Z prac komisji sporządza się protokół, który podpisują wszystkie osoby wchodzące w jej skład.
5. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna zachowania jest oceną ostateczną i nie może być niższa od oceny ustalonej wcześniej.
6. Uczeń i jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłaszać zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia zgłasza się, nie później niż w terminie 2 dni roboczych od dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
7. W przypadku rażącego lub uporczywego naruszania praw ucznia albo powstania innego sporu, którego nie rozstrzygnięto na terenie szkoły, uczniowi przysługuje prawo
8. Dyrektor Gimnazjum wspólnie z Samorządem Uczniowskim organizuje, co najmniej dwa razy w ciągu roku szkolnego spotkanie z uczniami w celu wymiany opinii, uwag i spostrzeżeń dotyczących życia Gimnazjum. Samorząd Uczniowski może wnieść o zwołanie dodatkowego spotkania.